

FORMULIR DAFTAR RENCANA PENINGKATAN MUTU JANGKA PENDEK

Nama Perguruan Tinggi		
Nama Program Studi		
Penanggungjawab	1. <i>Email:</i> _____ <i>No.HP</i> _____	(Pemimpin Perguruan Tinggi)
	2. <i>Email:</i> _____ <i>No.HP</i> _____	(Pemimpin Program Studi)
DESKRIPTOR	KONDISI SAAT INI	RENCANA PENINGKATAN MUTU JANGKA PENDEK 2016 – sampai batas penyerahan boring ke BAN PT tahun 2016
STANDAR 1		
VMTSS - Bgm proses susun VMTS, adakah buktinya? - Adakah dokumen berisi VMTS? - Pernahkah disosialisasikan? Kapan? Siapa targetnya? Bagaimana caranya? Buktinya?		
STANDAR 2		
Kepemimpinan - Bgmpola/gaya kepemimpinan Prodi (operasional, organisasi, publik)? - Adakah bukti kepemimpinan public prodi? - Bgm relasi pimpinan prodi/fakultas dengan dosen, non dosen dan mahasiswa?		
Sistem Pengelolaan - Bgm struktur organisasi prodi & tupoksi? - Bgm perencanaan hingga evaluasi dari pengelolaan prodi?		

<ul style="list-style-type: none"> - Bgm hubungan kerja antar unit? - Adakah tata nilai dan kode etik untuk dosen, mahasiswa, non dosen? 		
<p>Penjaminan Mutu</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sudah berjalankah SPMI padaprodi? Apa buktinya? Adakah dokumen berisi standar SPMI, kebijakan SPMI, manual/pedoman? - Bgm implementasi SPMI di prodi? Audit sudah berjalan? Unit pelaksana? 		
<p>Umpun Balik</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sudahkah melakukan tracer study lulusan, survey kepuasan pengguna lulusan? Survey kepuasan mahasiswa terhadap proses pembelajaran, terhadap layanan administrasi? - Bgm hasilnya? Bukti survey? Hasilnya diapakan? 	-	
<p>Keberlanjutan Prodi</p> <p>Apaupaya/rencana terstruktur untuk menjamin keberlanjutan prodi? Apa contohnya?</p>		
STANDAR 3		
<p>Profil mahasiswa & lulusan</p>		
<p>Prestasi mahasiswa</p>		
<p>Fasilitas layanan mahasiswa</p> <p>Apa jenis layanan untuk mahasiswa? Kesehatan? Olah raga? Ekstra kurikuler? Bimbingan konseling? Beasiswa? Pembinaan <i>soft skills</i> apa saja?</p>		

<p>Evaluasi lulusan Pernahkah ada survey terhadap lulusan? Aspek apa yang disurvey? Bgm hasilnya?</p>		
<p>Waktu tunggu lulusan & prosentase lulusan bekerja di bidang yang sesuai</p>		
<p>Alumni - Adakah organisasi alumni prodi/fakultas? - Apa keterlibatan mereka? Kapan? Bukti?</p>		
STANDAR 4		
<p>Seleksi & Pengembangan - Pola/system seleksi dosen dan non dosen? Apa standar/kriterianya? Bagaimana penempatan & pengembangan SDM? - Fasilitas kesejahteraan dosen dan non dosen? - Bgm system penghargaan dan penjatuhan sanksi? - Adakah peraturan kepegawaian?</p>		
<p>Monitoring & Evaluasi - Bgm dan kapan monev terhadap kinerja dosen dan non dosen dilakukan rutin? - Apa atau bagaimana membuktikannya?</p>		
<p>Data Dosen - Jumlah & kualifikasi dosen tetap dan tidak tetap? - Kesesuaian bidang keahlian dosen dengan prodi? - Jumlah dosen yang telah S2 dan S3?</p>		
<p>Aktivitas Dosen</p>		

<ul style="list-style-type: none"> - Jumlah/beban sks dosen tetap dan tidak tetap dalam mengajar tiap semester, meneliti, abdimas, dan tugas administratif? 		
<p>Upaya peningkatan mutu dosen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Adakah kegiatan ilmiah di dalam kampus seperti seminar dsbnya yg melibatkan dosen? - Adakah dosen yg dikirim untuk ikut seminar di luar kampus? - Adakah sistem/program khusus untuk mendorong dosen studi lanjut atau untuk meningkatkan kompetensi akademiknya? Berapa banyak yang sudah selesai/sedang studi lanjut? - Di mana dosen studi lanjut? 		
<p>Prestasi dosen & keanggotaan organisasi profesi</p>		
<p>Tenaga Kependidikan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Jumlah & kualifikasi non dosen di prodi? - Apa upaya untuk meningkatkan kompetensi mereka? 		
STANDAR 5		
<p>Kompetensi & Struktur kurikulum</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bgm komposisi & bobot kompetensi utama, pendukung, dan kompetensi lain, dari kurikulum prodi? - Bgm struktur penempatan mata kuliah dalam kurikulum (wajib/pilihan/ semester genap/ganjil)? 		
<p>Praktikum</p>		

<p>Evaluasi kurikulum</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pernahkah kurikulum dievaluasi/dibaharui? Kapan? Bagaimana prosesnya? Melibatkan siapa? Apa buktinya? 		
<p>Penyusunan mata kuliah</p> <ul style="list-style-type: none"> - Adakah Silabus/SAP mata kuliah? - Bgm penyusunan bahan kuliah? - Bgm metode pembelajaran? 		
<p>Monitoring & evaluasi perkuliahan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bgm evaluasi perkuliahan dilakukan? Oleh siapa? Bgm caranya? Buktinya? Adakah dampak positifnya? 		
<p>Perwalian Akademik</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bgm perwalian dilakukan oleh dosen? Berapa banyak dosen wali? Bgm nisbah dosen wali dengan mahasiswa? Berapa frekuensinya? Adakah panduannya? Apa tujuannya? Adakah manfaatnya? 		
<p>Pembimbingan Tugas Akhir</p> <ul style="list-style-type: none"> - Berapa banyak dosen pembimbing yang memenuhi kualifikasi? Berapa banyak jumlah mahasiswa yang dibimbing? Berapa lama prosesnya? 		
<p>Upaya perbaikan perkuliahan</p>		
<p>Suasana Akademik</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bgm proses & metode pembelajaran? - Apa kegiatan terstruktur/terencana yang rutin dilakukan untuk menciptakan suasana 		

<ul style="list-style-type: none"> akademik yang baik? - Bgm interaksi dan relasi dosen dengan mahasiswa? - Apacontoh/buktinya? 		
STANDAR 6		
Perolehan & Alokasi Dana		
Penggunaan Dana untuk riset & abdimas		
Prasarana pokok <ul style="list-style-type: none"> - Lokasi, jumlah, ukuran, kelayakan, kelengkapandariruangkerja, ruangkelas, laboratorium, perpustakaan, dsbnya. - Bgm peralatan di dalam ruang2 tersebut? - Bgm rencana ke depan? 		
Prasarana penunjang <ul style="list-style-type: none"> - Bgmfasilitasruanguntukolah raga, kesenian, ibadah, kesehatan, rekreasi, praktikumdstnya. 		
Perpustakaan <ul style="list-style-type: none"> - Jumlah dan jenis pustaka? - Jurnal nasional? internasional? terakreditasi? - Bahan2 prosiding/pertemuan ilmiah? 		
Sistem Informasi		
STANDAR 7		
Jumlah & judul penelitian		
Sumber dana penelitian		

Keterlibatan mahasiswa dalam penelitian		
Judul & jumlah publikasi dosen		
Perolehan HAKI		
Jumlah & judul abdimas		
Sumber dana abdimas		
Keterlibatan mahasiswa dalam abdimas		
Jumlah & jenis atau bentuk kerjasama dengan instansi dalam negeri dan luar negeri		

....., 2016

Ketua Yayasan (PTS),

Rektor/Ketua/Direktur,

Ketua Program Studi

(Nama Jelas)

(Nama Pemimpin Perguruan Tinggi)

(Nama Jelas Pemimpin Program Studi)

Mengetahui,

(Nama Jelas Fasilitator Wilayah)